上海建桥学院课程教学进度计划表

**一、基本信息**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 课程代码 | 0145004 | 课程名称 | 职场日语 |
| 课程学分 | ２ | 总学时 | ３２ |
| 授课教师 | 一條祐子 | 教师邮箱 | 14065@gench.edu.cn |
| 上课班级 | 商日21-1（国际） | 上课教室 | オンライン |
| 答疑时间 | オンラインで適宜対応 |
| 主要教材 | 《日本职场影视人生》 刘亮亮、李淼、王昕主编，大连理工大学出版社，2012年8月第1版 |
| 参考资料 | 1. 《新日语N4教程》，张鸿成总主编，上海译文出版社；2.《中日交流标准日本语》初级，中级 （中国）人民教育出版社，（日本）光村图书出版株式会社联合出版3.《新编日语语法教程》 皮细庚主编，上海外语教育出版社出版 |

**二、课程教学进度**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 周次 | 教学内容 | 教学方式 | 作业 |
| 1 | 第１章1.1卒業した後、自信を持って仕事を探す1.2面接 | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 2 | 第１章1.3勇気を出して実践からやる1.4やっと満足できる仕事が見つかった | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 3 | 第２章2.1会社員とあいさつする2.2会社の朝会2.4同僚が会社を紹介してくれる | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 4 | 过程性测验 | 围绕主题，运用所学句型、词汇完成会话 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 5 | 第３章3.2仕事中トラブルが起こる3.3上司に叱られる3.4同僚に軽蔑される | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 6 | 第４章4.1上司4.2同僚 | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 7 | 第５章5.1残業5.2同僚と一杯飲もう | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 8 | 过程性测验 | 围绕主题，运用所学句型、词汇完成会话 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 9 | 第５章5.3社員旅行第６章6.1成果を収める | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 10 | 第６章6.2部下に命令を出す6.3提言 | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 11 | 第７章7.1異動7.2仕事を辞める | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 12 | 过程性测验 | 围绕主题，运用所学句型、词汇完成会话 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 13 | 第７章7.3送別会第８章8.1困難にあたる | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 14 | 第８章8.2友達がいてよかった8.3仕事と家庭の両立は難しい | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 15 | 第９章9.1お客さんに認められる9.2会議でのディスカッション9.3成功を祝う | 新出単語の把握台詞の理解と会話練習表現・文法・重要表現の理解 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |
| 16 | 期末考试 | 围绕考题作期末会话考试 | 课后习题；背诵前文；熟读会话和应用文 |

**三、评价方式以及在总评成绩中的比例**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 总评构成（1+X） | 评价方式 | 占比 |
| 1 | 口试 | 60% |
| X1 | 口试 | 15% |
| X2 | 口试 | 10% |
| X3 | 口试 | 15% |
| X4 | 口试 | 60% |

任课教师： 赵立男 系主任审核： 

审核日期：2023年9月1日